**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_**

г. Москва "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский" (далее – Учреждение), в лице директора Фомкина Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны и
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ФИО законного представителя)*

Являющийся(-щаяся) законным представителем несовершеннолетнего потребителя услуг
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ФИО ребенка)*

дата рождения: \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 *(ребенка) (возраст ребенка)*

Возраст ребенка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_

*(ребенка)*

именуемый в дальнейшем "Заказчик/Потребитель",
с другой стороны, вместе именуемые Стороны,
заключили настоящий договор (далее – Договор)
о нижеследующем.

1. **Предмет договора**
	1. По условиям настоящего Договора Заказчик/Потребитель услуг приобретает право
	на посещение занятий в клубном формировании Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	под руководством квалифицированного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на **платной** основе в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом Учреждения, с учетом выходных
	и праздничных дней.
	2. Форма занятий: **индивидуально/в группе**.

 *(нужное подчеркнуть)*

* 1. Предоставляемая Исполнителем услуга предполагает непрерывное (регулярное, без пропусков) посещение занятий Получателем услуг.
	2. Период получения услуги: с момента подписания Договора по 31 мая 2020 г.
	3. При продлении занятий в летний период стороны составляют дополнительное соглашение, которое является неотъемлемой частью данного Договора.
	4. Услуга предоставляется в пригодных
	и отвечающих нормам санитарной и противопожарной безопасности помещениях, принадлежащих Исполнителю на праве оперативного управления по адресу:
	г. Москва, ул. Флотская, д. 25.
	5. Заказчик обязуется оплатить и принять услуги
	по настоящему договору.
1. **Порядок предоставления услуг и оплаты занятий в клубном формировании**
	1. Заказчику/Потребителю предоставляется место в клубном формировании в соответствии
	с Положением о клубном формировании Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский", утвержденным приказом Учреждения.
	2. Стоимость разового группового посещения\*:
	 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. 00 коп. (НДС не облагается).
	3. Стоимость индивидуального посещения\*
	:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. 00 коп. (НДС не облагается).
	4. Стоимость абонемента на \_\_\_\_\_ групповых занятий(я)\* в месяц:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. 00 коп. (НДС не облагается).
	5. Указанная в пункте 1.1 стоимость услуги включает в себя стоимость занятий, репетиций к выступлениям
	в мероприятиях и непосредственно мероприятиях (проведенные репетиции и выступления считаются проведенным занятием и входят в стоимость абонемента, перерасчет не производится).
	6. Оплата услуги производится в размере 100 (сто) процентов от суммы, указанной в пункте 1.1 настоящего договора, производится с 20 числа предыдущего месяца
	не позднее или в день первого занятия в текущем месяце.

**В случае отсутствия оплаты Потребитель услуг
к занятиям не допускается.**

* 1. Оплата производится Заказчиком/ Потребителем
	в безналичной форме через любые отделения и терминалы банков Российской Федерацииили посредством онлайн систем.
	2. В случае, если Потребитель впервые приступает
	к занятиям не с начала месяца стоимость занятий/абонемента за текущий месяц исчисляется исходя из стоимости абонемента за расчетный период (месяц), указанного в пункте 2.4, и фактически посещенных занятий.

За последующие месяцы оплата производится в порядке и сроки, установленные в пункте 2.6 настоящего договора.

* 1. Перерасчет производится только
	в случае, если пропущено подряд 50% занятий
	и более, перерасчет производится исходя из стоимости одного занятия в рамках абонемента и количества фактически посещенных занятий. Перерасчет стоимости услуг производится в случае пропуска занятий по следующим причинам:
* болезни Потребителя при предоставлении оригинала медицинской справки, оформленной
в установленном порядке, и заявления Заказчика.
* по семейным обстоятельствам (смерть близких родственников) при наличии заявления Заказчика
и соответствующих документов.

Заявление и справка для перерасчета предоставляются на первом занятии после пропуска по уважительной причине.

В случае предоставления документов позже указанного срока, перерасчет стоимости услуг не производится.

* 1. Сумма перерасчета учитывается при оплате абонемента в следующем месяце с даты написания заявления.
	2. В случае выбытия из клубного формирования
	по личной инициативе Заказчика/Потребителя возврат денежных средств осуществляется пересчетом исходя
	из стоимости абонемента и количества фактически посещенных занятий.
	3. В случае пропуска занятий по болезни Потребителя продолжительностью полный календарный месяц при наличии оригинала справки из медицинского учреждения, оформленной в установленном порядке, производится перерасчет и оплата переносится
	на следующий месяц.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*В соответствии с утвержденным приказом Учреждения Прейскурантом цен на оказание платных услуг

* 1. В случае, если Заказчик оплатил услугу,
	но не воспользовался ею, он может в течение
	14 календарных дней с момента оплаты потребовать возврат уплаченной суммы. Возврат денежных средств
	за неполученные услуги производятся по письменному заявлению Заказчика путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в заявлении,
	при подтверждении произведенной оплаты.
	2. По личному заявлению Заказчика/ Потребителя
	и при предъявлении подтверждающих документов, Исполнитель предоставляет Заказчику льготу на оплату услуг, предусмотренную Перечнем льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги, оказываемые Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский". Имеющиеся льготы не суммируются.
	3. В случае пропуска Потребителем занятий
	без уважительной причины, услуги по договору считаются оказанными, перерасчет/перенос на следующий месяц
	не производится.
	4. Пропущенные занятия по вине Исполнителя (болезнь руководителя, производственная необходимость
	и т.д.) по согласованию с руководителем клубного формирования, администрацией Культурного центра
	и при наличии свободных помещений для занятий: возмещаются дополнительными занятиями или производится перерасчет и оплата переносится
	на следующий месяц.
	5. В случае перевода Заказчика/Потребителя
	из одного клубного формирования в другое производится перерасчет исходя из стоимости абонементов клубных формирований.
	6. Репетиции и участие в концертных программах являются для Потребителя услуг неотъемлемой частью творческого процесса в клубном формировании.
	Если репетиции и мероприятия выпадают на день занятия по расписанию, то возмещение занятия не производится.
	7. В зачислении в клубное формирование может быть отказано в случаях:
* несоответствие физических данных, необходимых выбранному клубному формированию;
* при наличии медицинского заключения о вреде здоровью вида деятельности, которым Участник предполагает заниматься;
* несоответствие возрастному ограничению участников данного клубного формирования;
* отсутствие свободных мест в данном клубном формировании.
1. **Права и обязанности сторон**
	1. **Исполнитель обязан:**
		1. Организовать и обеспечить надлежащее качество исполнения услуг в соответствии с методической программой и планом, утвержденными директором Учреждения, и расписанием занятий клубного формирования, утвержденного приказом Учреждения.
		2. Предоставлять помещение и необходимое оборудование для занятий.
		3. Осуществлять постоянный контроль
		за процессом занятий.
		4. Во время оказания услуг проявлять уважение
		к личности Заказчика/Потребителя услуги, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учётом его индивидуальных особенностей.
		5. Сохранить место и льготу, предоставленную в соответствии с Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, предоставляемых Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский", за Заказчиком/Потребителем услуги в случае наличия уважительной причины и наличия заявления
		с указанием причины и сроков отсутствия на срок
		не более 1-го (одного) месяца.
	2. **Заказчик/Потребитель обязан:**
		1. Своевременно оплачивать услугу в соответствии
		с разделом 3 настоящего договора.
		2. Сохранять до окончания действия настоящего договора или предоставления услуг по настоящему договору все квитанции, финансовые и прочие документы, выданные Исполнителем/банком.
		3. Соблюдать Правила посещения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский", размещенные на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет, а также правила техники безопасности и противопожарной защиты, установленные в Учреждении.
		4. Посещать занятия в клубном формировании
		 соответствии с расписанием занятий клубного формирования, утвержденного приказом Учреждения.
		5. Посещать занятия в рекомендуемой руководителем клубного формирования одежде и обуви.
		6. Предъявлять администратору/руководителю клубного формирования абонемент при посещении занятий.
		7. Извещать руководителя клубного формирования о причинах отсутствия Получателя услуг на занятиях
		или иных мероприятиях, предусмотренных тематическими
		и творческими планами клубного формирования
		и Учреждения.
		8. Предоставить (при необходимости) руководителю клубного формирования не позднее чем через 7 (семь) календарных дней с момента подписания данного договора медицинскую справку об отсутствии
		у Получателя услуг противопоказаний для указанного
		в договоре вида занятий.
		9. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение
		к руководителям клубных формирований, администрации
		и техническому персоналу учреждения, иным занимающимся.
		10. Принимать участие во всероссийских, городских, муниципальных фестивалях, конкурсах, концертах, выставках, творческих мастерских, акциях, смотрах любительского народного творчества, благотворительных концертных программах и других мероприятиях Культурного центра, органов исполнительной власти,
		а также иных учреждений и организаций, присутствовать
		на репетициях к ним.
		11. Бережно относиться к имуществу учреждения
		и имуществу третьих лиц (в случае его наличия).
		12. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	3. **Исполнитель имеет право:**
		1. Получать от Заказчика/Потребителя необходимую информацию для качественного оказания услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего договора.
		В случае не предоставления Исполнителю указанной информации, которая в ходе оказания услуги может повлиять на качество ее оказания, услуга будет считаться оказанной с должным качеством.
		2. В случае неоплаты в установленный срок
		(пункт 2.6 настоящего договора) не допускать Потребителя услуг к занятиям.
		3. В случае вынужденной необходимости Исполнитель имеет право в установленном порядке формировать и изменять расписание занятий
		в клубном формировании, переносить занятия в иное помещение, в соответствии с требованиями, указанными
		в пункте 1.6 настоящего договора, заменять руководителя клубного формирования в случае его болезни, отпуска, командировки.
		При соблюдении условий, указанных в настоящем пункте, занятие будет считаться проведенным, а услуга – оказанной.
		4. Объединить и переформировать группы клубного формирования.
		5. Распределять льготные места в клубных формированиях, за исключением индивидуальных и разовых занятий, в соответствии с Перечнем льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги, предоставляемых Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский" и Положением о клубном формировании Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский". Количество льготных мест определяется из предельной наполняемости клубного формирования и количества занятых мест и составляет не более 10 %.
		6. Снять льготу с Заказчика/Потребителя в случае пропуска занятий продолжительностью более 50 % занятий без уважительной причины (при отсутствии оригинала справки из медицинского учреждения, оформленной в установленном порядке или справки из соответствующего органа) подряд за отчетный период (месяц). Освободившееся льготное место предоставляется другому Заказчику/Потребителю, имеющему право на льготу,
		в соответствии с листом ожидания.
		7. Ликвидировать группы клубного формирования
		в случаях:
* отсутствия потребительского спроса (невыполнение норматива численности, установленного в Учреждении, в течение 2 (двух) месяцев подряд);
* сокращения планируемых показателей обеспечения клубных формирований, финансируемых за счет средств от приносящей доход деятельности, в течении 2 (двух) месяцев подряд.
	1. **Заказчик имеет право:**
		1. Пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для оказания услуги.
		2. Получать от Исполнителя информацию
		по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего Договора.
		3. Получать консультации по вопросам плана работы клубного формирования и участия несовершеннолетнего Потребителя на занятиях
		и в культурной жизни клубного формирования
		и Учреждения.
		4. Использовать льготу на оплату услуг при предоставлении документов, подтверждающих право
		на льготу, в соответствии с Перечнем льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги, оказываемые Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский"
		и Положение о клубном формировании Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский". Количество льготных мест определяется из предельной наполняемости клубного формирования и количества занятых мест
		и составляет не более 10 %. В случае отсутствия
		в клубном формировании свободных льготных мест, Заказчик/Потребитель вносится в лист ожидания.
1. **Расторжение договора**
	1. Расторжение настоящего договора
	в одностороннем порядке возможно при условии письменного уведомления об этом другой Стороны
	не позднее, чем за 14 календарных дней.
	2. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае нарушения Потребителем услуг/Заказчиком своих обязательств
	по настоящему Договору.
	3. В случае пропуска занятий продолжительностью более двух недель подряд без уважительной причины
	и заявления (форма заявления прилагается). Потребитель услуг может быть лишен места в клубном формировании, при этом настоящий Договор считается прекращенным.
	4. В случае совершения Заказчиком/Потребителем деяний, содержащих признаки административного/уголовного преступлений, при грубом асоциальном поведении, наносящим моральный вред или вред здоровью иных Заказчиков/Потребителей, руководителю клубного формированию или иных лиц, находящихся на территории и в здании Учреждения,
	а также иных деяний, способных воспрепятствовать развитию способностей иных Потребителей, Исполнитель прекращает оказание услуг и настоящий договор считается расторгнутым.

Совершение названных деяний является основанием для отказа заключения новых договоров с Заказчиком.

1. **Заключительные положения**
	1. В случае возникновения разногласий Стороны должны попытаться разрешить их путем переговоров.
	2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны, после реализации предусмотренной законодательством Российской Федерации (далее – РФ) процедуры досудебного урегулирования разногласий, разрешают спорные вопросы в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
	3. Стороны освобождаются от ответственности
	за полное или частичное невыполнение обязательств
	по причине форс-мажорных (непреодолимой силы) обстоятельств.
	4. Каждая из Сторон может быть освобождена
	от ответственности за невыполнение своих обязательств лишь в том случае, если она докажет, что невыполнение было связано с независящими от неё причинами, возникшими после подписания настоящего договора, и что сторона не могла избежать или устранить причины,
	или их последствия. В этом случае Стороны ведут переговоры с целью поиска способов исполнения договора или его расторжения, при этом ни одна из сторон не будет иметь права требовать с другой стороны компенсации
	за возможный ущерб.
	5. В случае нанесения Заказчиком/Потребителем имущественного ущерба (в т.ч. порча зеркал, аппаратуры, оборудования и пр.) Исполнителю, причиненный ущерб возмещается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ).
	6. В случае нанесения Заказчиком/Потребителем посетителям, работникам Учреждения или иным лицам и/или порчи имущества указанных лиц, причиненный ущерб (вред) возмещается в соответствии с ГК РФ.
	7. За имущество Заказчика/Потребителя и иных посетителей клубного формирования, оставленное
	без присмотра, Исполнитель ответственности
	не несет.
	8. Заключая настоящий договор, Заказчик/Потребитель услуг дает свое согласие:
* на использование их изображений, а именно
на обнародование и дальнейшее использование (в том числе их фотографий, видеозаписи или произведений изобразительного искусства, на которых они изображены), если эти изображения получены
в период предоставления услуг на территории
и мероприятиях Исполнителя;
* на получение информации посредством sms
и e-mail рассылки Исполнителя.
	1. Заключая настоящий договор, Заказчик подтверждает, что Заказчик/Потребитель услуг не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий в клубном формировании, указанном в пункте 1 настоящего договора.
	2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
	"О персональных данных" выражает **согласие/не согласие**

 *(нужное подчеркнуть)*

на использование и обработку персональных данных Заказчика/Потребителя, указанных в разделе 6 настоящего договора и Заявлении на зачисление в клубное формирование согласно приложению к настоящему договору в объеме и на срок, необходимые для оказания услуг период действия настоящего договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись ФИО Заказчика/Потребителя*

* 1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
1. **Реквизиты сторон**

**Исполнитель:**

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Культурный центр "Онежский"

125413, г. Москва, ул. Флотская, д. 25.

ИНН 7711050403 /КПП 774301001

л/с 2605642000770080

Департамент финансов г. Москвы

в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО
Г. МОСКВА 35

р/с 40601810245253000002

БИК 044525000

КБК 05600000000131131022

тел.: +7 (495) 453-92-41

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.А.Фомкин/

**Заказчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
Адрес регистрации: индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

город: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом\_\_\_\_\_\_\_, корпус\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: +7(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (ФИО)*

Второй экземпляр на руки получен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_